

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизация работы с группой детей.

* 1. **Функции должностного лица, осуществляющего**

**педагогическую диагностику**

3.1. Педагогическую диагностику в детском саду осуществляют: заведующий, старший воспитатель, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями.

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогическую диагностику:

* применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с воспитанниками дошкольного возраста;
* подготовка к проведению педагогической диагностики, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
* запрос информации у сотрудников Учреждения и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
* оказание или организация методической помощи сотрудникам Учреждения в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогической диагностики.
	1. **Права должностного лица, осуществляющего педагогическую**

**диагностику**

4.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику в

детском саду, имеет право:

* избирать технологию и методику обследования воспитанников;
* рекомендовать по итогам мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
* по согласованию с заведующей детского сада переносить и изменять сроки обследования воспитанников.
	1. **Ответственность должностного лица, осуществляющего**

**педагогическую диагностику**

5.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику в детском саду, несет ответственность за:

* тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
* качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
* ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках должностных полномочий);
* соблюдение конфиденциальности**;**
* срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
* качество проведения обследования воспитанников;
* доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
* оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.
1. **Документация**

6.1. Педагоги детского сада, осуществляющие педагогическую диагностику:

* используют различные технологии и методики диагностирования воспитанников, рекомендованные к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
* заполняют диагностические карты, сводные таблицы, проводят анализ и на основании полученных результатов планируют индивидуальное сопровождение воспитанников.

6.2. Должностное лицо, ответственное за педагогическую диагностику,

составляет :

-план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками в детском саду на новый учебный год (в срок до «01» сентября текущего года);

- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший учебный год (в срок до«30» мая текущего года);

- сообщения для выступления на Педагогическом совете;

- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, которую предоставляет заведующему детским садом.

6.3. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику,

обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 3 лет.

1. **Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность детского сада.

7.2. Положение принимается Педагогическим советом, утверждается приказом заведующего и публикуется на официальном сайте детского сада.

7.3. Срок настоящего Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.